

Куб...



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ХИМКИ  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 15.08.2013 № 716  
Городской округ Химки

О создании Согласительной комиссии по проекту Генерального плана городского округа Химки до 2035 года

В соответствии с частью 9 статьи 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа Химки Московской области, утвержденным решением Совета депутатов Химкинского района от 24 августа 2005 г. № 75/1, с учетом Заключения Главного управления архитектуры и градостроительства Московской области по проекту Генерального плана городского округа Химки Московской области от 5 июня 2013 г. № 10/690, в целях снятия замечаний к проекту Генерального плана, Администрация городского округа Химки Московской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать Согласительную комиссию по проекту Генерального плана городского округа Химки до 2035 года (далее – Комиссия).
2. Утвердить Положение о Комиссии согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
3. Утвердить состав Комиссии согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации городского округа Валова А.В.

Глава городского округа



О.Ф. Шахов

Куб...



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ХИМКИ  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 15.08.2013 № 716  
Городской округ Химки

О создании Согласительной комиссии по проекту Генерального плана городского округа Химки до 2035 года

В соответствии с частью 9 статьи 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа Химки Московской области, утвержденным решением Совета депутатов Химкинского района от 24 августа 2005 г. № 75/1, с учетом Заключения Главного управления архитектуры и градостроительства Московской области по проекту Генерального плана городского округа Химки Московской области от 5 июня 2013 г. № 10/690, в целях снятия замечаний к проекту Генерального плана, Администрация городского округа Химки Московской области

**ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:**

1. Создать Согласительную комиссию по проекту Генерального плана городского округа Химки до 2035 года (далее – Комиссия).
2. Утвердить Положение о Комиссии согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
3. Утвердить состав Комиссии согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации городского округа Валова А.В.

Глава городского округа

О.Ф. Шахов



### 3. Организация работы Комиссии.

3.1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, определяемой председателем Комиссии, но не реже одного раза в месяц.

3.2. Председатель Комиссии вправе принять решение о проведении дополнительных заседаний.

3.3. Заседание Комиссии является правомочным, если в заседании участвуют более половины ее членов от установленной численности ее состава.

3.4. Каждый член Комиссии обладает правом одного голоса.

3.5. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих членов Комиссии. При равном количестве голосов голос председательствующего является решающим.

3.6. Решения Комиссии оформляются в виде протокола ее заседания, который подписывается ответственным секретарем Комиссии и утверждается председателем Комиссии.

Страницы протокола нумеруются, сшиваются и скрепляются подписью ответственного секретаря и печатью Администрации городского округа Химки.

3.7. Решения Комиссии вступают в силу с даты утверждения протокола заседания Комиссии председателем или его заместителем, который председательствовал на заседании в его отсутствие.

3.8. Повестка Комиссии формируется ответственным секретарем Комиссии.

При отмене заседания Комиссии или его переносе ответственный секретарь Комиссии оповещает участников заседания не менее чем за один рабочий день.

3.9. Материалы к заседаниям Комиссии подготавливаются ответственным секретарем Комиссии.

3.10. Комиссию возглавляет председатель Комиссии – Глава Администрации городского округа Химки, в случае его отсутствия председательствует один заместитель председателя Комиссии.

3.11. Председатель Комиссии в рамках, закрепленных за ним полномочий, в соответствии с настоящим Положением осуществляет следующие функции:

- руководит деятельностью Комиссии;
- утверждает протоколы заседаний Комиссии, подписывает запросы и ответы по работе Комиссии;
- определяет порядок и сроки рассмотрения вопросов на Комиссии;
- вносит на обсуждение вопросы, касающиеся деятельности Комиссии;
- делегирует отдельные полномочия заместителю председателя Комиссии.

3.13. Ответственный секретарь Комиссии:

- формирует повестку заседания Комиссии по поручению председателя Комиссии или его заместителя;

- оповещает членов Комиссии о созыве (времени и дате) очередного заседания Комиссии;
- готовит дела к рассмотрению на заседании Комиссии;
- оформляет протоколы заседаний Комиссии, готовит материалы для рассылки;
- доводит поручения Комиссии до исполнителей и контролирует их исполнение;
- в случае отсутствия ответственного секретаря Комиссии подготовка материалов осуществляется одним из членов Комиссии по поручению председателя Комиссии или его заместителя;
- хранит протоколы заседаний Комиссии в течение трех лет, а затем передает их в установленном порядке на постоянное хранение в архив Администрации городского округа Химки.

3.14. Члены Комиссии лично участвуют в работе Комиссии, в случае отсутствия такой возможности по уважительной причине (болезнь, отпуск, командировка и т.п.) в заседании Комиссии может принять участие его представитель по согласованию с председателем Комиссии или его заместителем.

3.15. Члены Комиссии:

- участвуют в обсуждении всех рассматриваемых вопросов;
- дают квалифицированные заключения по вопросам, входящим в их компетенцию;
- готовят справочный материал, заключения, рекомендации по поручению председателя Комиссии;
- несут персональную ответственность за качество данных заключений и рекомендаций;

3.16. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет Администрация городского округа Химки.

3.17. Для организации работы и в целях предварительного рассмотрения вопросов, вносимых на заседание Комиссии, могут проводиться рабочие совещания под руководством заместителя Главы Администрации городского округа Химки или члена Комиссии от Главархитектуры.

3.18. Протоколы заседаний Комиссии хранятся постоянно в архиве Администрации городского округа Химки.

4. Внесение изменений и дополнений в Положение и прекращение деятельности Комиссии.

4.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение и ликвидация Комиссии осуществляется на основании постановления Администрации городского округа Химки Московской области.

Приложение № 2  
УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Администрации  
городского округа Химки  
от 15.05.13 № 716

Состав  
Согласительной комиссии по проекту Генерального плана городского округа  
Химки до 2035 года

Председатель Комиссии:

Первый заместитель Главы  
Администрации городского  
округа Химки - Валов Алексей Васильевич

Заместитель председателя Комиссии:  
Заместитель Главы Администрации  
городского округа Химки - Яхимович Владимир  
Иванович

Ответственный секретарь Комиссии:  
Начальник Управления строительства  
Члены Комиссии: Нырков Вячеслав  
Владимирович

Заместитель Главы Администрации  
городского округа Химки - Ковцева Инна Петровна

Заместитель Главы Администрации  
городского округа Химки - Троицкий  
Владимир Викторович

Начальник правового управления  
Администрации городского  
округа Химки - Калашникова Наталья  
Евгеньевна

Главное управление архитектуры и  
градостроительства Московской  
области - по согласованию

ЗАО «Научно-исследовательский и  
проектно-изыскательский институт  
экологии города» - по согласованию